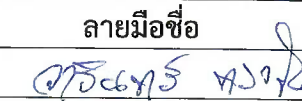

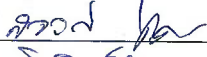


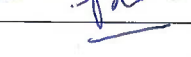


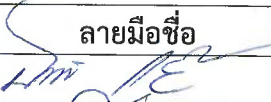


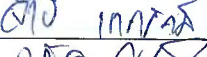
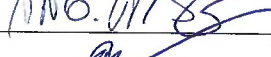

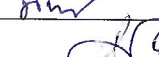


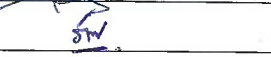
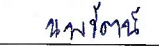

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖  
วันอังคารที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

**สมาชิกสภาที่เข้าประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวารินทร์ ทรงโภค	ประธานสภา อบต.		
๒	นายพิษณุ ยิ้มย่อง	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายสุวรรณ กลัมภากร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑		
๔	นายพินิตย์ กิจเจตน์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒		
๕	นางวันเพ็ญ โกลวานิชย์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔		
๖	นางรุ่งฤดี อื้อฉาว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕		

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธนพัฒน์ แยมคงเมือง	นายก อบต.บ้านหลวง		
๒	นายสมชาติ ร่วมสมัคร	รองนายก อบต.บ้านหลวง		
๓	นายอนุวัฒน์ แต้มบรรจง	รองนายก อบต.บ้านหลวง		
๔	นางจำปี เกตุศักดิ์	เลขานายกอบต.บ้านหลวง		
๕	จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร	ปลัดอบต.บ้านหลวง		
๖	นางสาวมณฑา กุลพาที	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นางมนทิรา กิจลามี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข		
๙	นางมิรันตี ศุภผล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๐	นายกิตติพงษ์ กิจพิทักษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๑๑	นางสาวรชกัญญา จิกสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชน		
๑๒	นางสาวณัฏฐา จิตรบรรณ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖  
วันอังคารที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

สมาชิกสภาที่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวารินทร์ ทรงโชค	ประธานสภา อบต.	วารินทร์ ทรงโชค	
๒	นายพิษณุ ยิ้มย่อง	รองประธานสภา อบต.	พิษณุ ยิ้มย่อง	
๓	นายสวรรค์ กลัมภากร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	สวรรค์ กลัมภากร	
๔	นายพิณิตย์ กิจเจตน์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	พิณิตย์ กิจเจตน์	
๕	นางวันเพ็ญ โกมลวานิช	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔	วันเพ็ญ โกมลวานิช	
๖	นางรุ่งฤดี อ้อฉาว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	รุ่งฤดี อ้อฉาว	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธนพัฒน์ แยมคงเมือง	นายก อบต.บ้านหลวง	ธนพัฒน์ แยมคงเมือง	
๒	นายสมชาติ ร่วมสมัคร	รองนายก อบต.บ้านหลวง	สมชาติ ร่วมสมัคร	
๓	นายอนุวัฒน์ แต้มบรรจง	รองนายก อบต.บ้านหลวง	นายอนุวัฒน์ แต้มบรรจง	
๔	นางจำปี เกตุศักดิ์	เลขานายกอบต.บ้านหลวง	จำปี เกตุศักดิ์	
๕	จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร	ปลัดอบต.บ้านหลวง	ภักดี ตระกูลสุนทร	
๖	นางสาวมณฑา กุลพาที	หัวหน้าสำนักปลัด	มณฑา กุลพาที	
๗	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช	
๘	นางมนทิรา กิจลามี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	มนทิรา กิจลามี	
๙	นางมิรันตี ศุภผล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	มิรันตี ศุภผล	
๑๐	นายกิตติพงษ์ กิจพิทักษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กิตติพงษ์ กิจพิทักษ์	
๑๑	นางสาวภัทรา วิกสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชน	ภัทรา วิกสุวรรณ	
๑๒	นางสาวนพรัตน์ จิตระบูรณ	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	นพรัตน์ จิตระบูรณ	

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖  
วันอังคารที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาฯ ครบองค์ประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้สัญญาณเรียกประชุมสมาชิกสภาอบต. เริ่มประชุม และประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง กราบพระรัตนตรัยเนิการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระดังนี้

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

สวัสดีท่านผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ทุกท่านและดิฉัน ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดด้วยค่ะ

เลขานุการสภาฯ  
(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

ด้วยอำเภอเสนาได้รับแจ้งจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยาว่า ตามที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติโครงการเศรษฐกิจชุมชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๓๑๐.๓/ว ๐๑๓๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๑ ข้อ ๑

ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสำรวจการส่งคืนเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชน หากมีการส่งคืนเงินทุนเข้าบัญชีเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนของเทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ให้เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาจัดสรรให้กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรที่ต้องการขอยืมเงินทุนได้ หากไม่มีความจำเป็นต้องใช้เงินทุนดังกล่าว ให้ส่งคืนเงินทุนเข้าบัญชีเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนอำเภอโดยเร็ว แล้วรายงานให้อำเภอทราบ ตามหนังสือ

อำเภอเสนาที่ อย ๑๒๑๘.๑/ว ๑๒๖๒ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของโครงการเศรษฐกิจชุมชนในอันที่จะให้เงินทุนดังกล่าวเกิดประโยชน์สูงสุดและเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจชุมชน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๓ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในกรณีดังกล่าวเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลใดได้รับการยกฐานะเป็นเทศบาลตำบลหรือยุบรวมกับเทศบาลตำบลให้เทศบาลตำบลส่งคืนเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ได้รับคืนจากกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรเข้าบัญชีเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนอำเภอและให้อำเภอพิจารณาจัดสรรให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีกลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรที่ต้องการขอยืมเงินทุนได้ หากอำเภอไม่มีความจำเป็นต้องใช้เงินทุนดังกล่าวให้ส่งคืนเงินทุนเข้าบัญชีเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนกรมการปกครอง

๒. กรณีเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนที่ยังไม่ได้รับคืนเนื่องจากยังไม่ครบกำหนดสัญญาให้เทศบาลตำบลรายงานให้อำเภอทราบ และเมื่อครบกำหนดสัญญาแล้วให้เร่งรัดและดำเนินการตามข้อ ๑

๓. กรณีเงินทุนตามโครงการเศรษฐกิจชุมชนที่ครบกำหนดสัญญาแล้วแต่ยังไม่ได้ชำระคืนให้เทศบาลเร่งรัดให้กลุ่มอาชีพหรือกลุ่มเกษตรกรชำระหนี้คืนโดยเร็ว หากไม่ชำระหนี้หรือชำระหนี้ไม่ครบถ้วนให้เทศบาลตั้งงบประมาณขอใช้คืนและดำเนินการตามข้อ ๑

ผู้อำนวยการกองคลัง  
(นางสาวสุนทรีย์ ศรีวงษ์ราช)

ขณะนี้ก็มีกลุ่มเกษตรกรที่กู้เงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน จำนวน ๖ หมู่บ้านคือหมู่  
ที่ ๑-๖

หมู่ที่มีปัญหา คือ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๒

หมู่ที่ ๑

-กลุ่มนางรัตนา เรืองไธสง (ไม่สามารถติดต่อได้)

-กลุ่มนางเสนต์ เทียนบุชา (รับปากว่าจะนำเงินมาชำระแล้วไม่มา)

หมู่ที่ ๒

-กลุ่มนายประยูร เอี่ยมเพชร (อ้างว่าดอกเบี้ยแพง ชำระเดือนละ ๕๐๐.-บาท ส่วนใหญ่หักดอกเบี้ยไม่ได้หักเงินต้น)

-กลุ่มนายศิวกรณ์ กิจฉัย (เหลือนายศิวกร กิจฉัย คนเดียว)

นายก อบต.  
(นายธนพัฒน์ แยมคงเมือง)

กลุ่มเกษตรกรที่ค้างชำระจะมีแนวทางแก้ไขอย่างไรครับ





- ๔) หัวหน้าส่วนราชการที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน  
๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน  
(รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๑)

ที่ประชุม

รับทราบ

## ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

(รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๔)

### วิสัยทัศน์การพัฒนา (VISION)

บ้านหลวงอยู่อย่างพอเพียง

หลักเลี้ยงอบายมุข

ยึดหลักธรรมาภิบาล

สืบสานประเพณีไทย

### พันธกิจ

๑. สร้างชุมชนที่ปลอดภัย น่าอยู่ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๒. พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ฟื้นฟูเอกลักษณ์ของชุมชน
๓. สนับสนุนระบบการศึกษาและการเรียนรู้
๔. สนับสนุนให้มีกระบวนการสร้างรายได้ ลดรายจ่าย
๕. สนับสนุนระบบสาธารณสุข สร้างสุขภาพที่ดีให้แก่ประชาชน
๖. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน
๗. บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย

### จุดมุ่งหมาย

๑. ชุมชนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประชาชนมีสุขภาพดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
๓. จัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมไม่ให้เกิดมลพิษและมีความยั่งยืนพร้อมทั้งพัฒนาและจัดการด้านการท่องเที่ยว
๔. พัฒนาด้านการศึกษาและการกระจายโอกาสทางด้านการศึกษา
๕. ประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๖. การคมนาคมสะดวก ระบบสาธารณสุขปลอดภัย สาธารณูปการเพียงพอและทั่วถึง
๗. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามแนวธรรมาภิบาล

## ส่วนที่ ๓ การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ ๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นแบบกำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง มีแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อให้การประเมินบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑.แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๓ ประเด็นคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้สอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๖)

๒.แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๕ ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้สอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๗)

๓.แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๓ ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้สอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่ควรกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๗)

๔.คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๓ ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๘๕ คะแนน (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๘-๑๐)

๕.แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๕ ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๑๐)

๖.คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นการพิจารณา ๕ ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๘๔ คะแนน

๗.การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพโดยใช้รูปแบบเชิงพรรณนาซึ่งสามารถแสดงได้ทั้งการอธิบายเชิงสถิติ รูปภาพ กราฟ ข้อมูลต่าง ๆ จาก

๗.๑ ใช้แบบสำหรับการติดตามและประเมินผลเชิงปริมาณและคุณภาพ



- ๗.๒ เชิงปริมาณ (quantity) คุณภาพ (Quality) ผลที่ได้จริงๆ คืออะไร  
ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time) เป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่
- ๗.๓ ประชาชนได้ประโยชน์อย่างไรหรือราชการได้ประโยชน์อย่างไร
- ๗.๔ วัตถุประสงค์นั้นได้จริงหรือไม่ หรือวัดได้เท่าไร (Key Performance Indicators:KPIs)

### **แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

#### **ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

- ๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น      องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง
- ๒. รายงานผลการดำเนินงาน              ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

#### **ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๕ ปี**

- ๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๕	๔,๐๙๙,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๒๕	๖,๔๙๗,๐๘๐
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคม	๗	๑,๑๔๑,๐๐๐
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๙	๑,๘๘๗,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๗	๒,๕๒๐,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๐	๔๙๐,๐๐๐
๗. การพัฒนาด้านบริหารจัดการแบบบูรณาการ	๒๑	๒,๕๖๙,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๐๔</b>	<b>๑๙,๑๕๓,๐๘๐</b>

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๖  
ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘	๑๗.๓๙	๑	๕.๐	๖	๑๐.๗๑	-	-	-	-	๑๕	๑๔.๒๙
๒. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๘	๑๗.๓๙	-	-	๑๗	๓๐.๓๖	-	-	-	-	๒๕	๒๓.๘๑
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคม	๒	๔.๓๔	-	-	๕	๑๔.๒๙	-	-	-	-	๗	๖.๖๗
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๑	๒.๑๗	-	-	๘	๑๔.๒๙	-	-	-	-	๙	๘.๕๗
๕. การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และวัฒนธรรม	๗	๑๕.๒๑	-	-	๑๐	๑๗.๘๖	-	-	-	-	๑๗	๑๖.๑๙
๖. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๖.๕๒	-	-	๗	๑๒.๕๐	-	-	-	-	๑๐	๙.๕๒
๗. การพัฒนาด้านบริหารและจัดการแบบบูรณาการ	๑๗	๓๖.๙๖	๑	๕.๐	๓	๕.๓๖	-	-	-	-	๒๑	๒๐.๐๐
รวม	๔๖	๔๔.๒๓	๒	๑.๙๒	๕๖	๕๓.๘๕	-	-	-	-	๑๐๔	๑๐๐

**ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ**

สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ..... ๑๐๔ ..... โครงการ

๑. จำนวนโครงการที่เสร็จ จำนวน ..... ๔๖ ..... โครงการ คิดเป็นร้อยละ ..... ๔๔.๒๓ ..... %

๒. โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน ..... ๒ ..... โครงการ คิดเป็นร้อยละ ..... ๑.๙๒ ..... %

๓. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ..... ๕๖ ..... โครงการ คิดเป็นร้อยละ ..... ๕๓.๘๕ ..... %

๔. โครงการที่มีการยกเลิก จำนวน ..... - ..... โครงการ คิดเป็นร้อยละ ..... - ..... %

๕. โครงการที่มีการเพิ่มเติม จำนวน ..... - ..... โครงการ คิดเป็นร้อยละ ..... - ..... %

หมายเหตุ : โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๔ โครงการ)

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		งบประมาณ	
	โครงการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘	๑๗.๓๙	๒,๖๕๗,๒๐๐.๐๐	๑๗.๙๙
๒. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๘	๑๗.๓๙	๕,๐๗๒,๒๙๔.๐๐	๓๔.๓๓
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อยฯ	๒	๔.๓๔	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๒
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๑	๒.๑๗	๗๔,๐๐๐.๐๐	๐.๓๒
๕. การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๗	๑๕.๒๑	๙๙๒,๔๒๔.๐๐	๐.๕๐
๖. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๖.๕๒	๕๗๔,๓๓๘.๐๐	๓.๘๙
๗. การพัฒนาด้านบริหารและจัดการแบบบูรณาการ	๑๗	๓๖.๙๖	๕,๓๙๙,๓๑๐.๐๐	๓๖.๕๕
	๕๖	๑๐๐	๑๔,๗๗๓,๕๖๖.๐๐	๑๐๐

**ผลการติดตามและประเมินผล**

จำนวนงบประมาณตามโครงการที่ระบุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖) จำนวน ๑๙,๑๕๓,๐๘๐.๐๐ บาท ซึ่งสถานะทางการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณการรายรับไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๖ จำนวน ๕๖ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๗๗๓,๕๖๖.๐๐ บาท และจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๐ โครงการ งบประมาณ ๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : รายละเอียดตามงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

- **รายรับจริง** จำนวน ๒๓,๘๘๒,๓๑๑.๘๕ บาท แยกได้ดังนี้

(๑) งบประมาณรายได้และอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๓,๘๘๒,๓๑๑.๘๕ บาท

- **รายจ่ายจริง** จำนวน ๗๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ อบต.)

แยกดังนี้

(๑) อุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๗๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(๒) เงินจ่ายขาดสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท



๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ		
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๔,๗๙๐,๒๘๐.๐๐	๓,๗๓๐,๘๐๐.๐๐
โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ	✓	-	-	๑,๒๓๕,๕๒๐.๐๐	๑,๐๓๗,๖๐๐.๐๐
โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	✓	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวม				๖,๐๕๕,๘๐๐.๐๐	๔,๗๙๘,๔๐๐.๐๐

**ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน...๓...โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๕๕,๘๐๐.๐๐ บาท ซึ่งเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๔,๗๙๘,๔๐๐.๐๐ บาท ดังนี้

๑. โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว จำนวน .....๓.....โครงการ
๒. โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน .....-.....โครงการ
๓. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน .....-.....โครงการ

**ส่วนที่ ๒ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน**

๑. จำนวนโครงการ / กิจกรรม ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖) มีจำนวนมาก ซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ / กิจกรรมเนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอ

๒. ประชาชนขาดความรู้ และความเข้าใจในการมีส่วนร่วมเพื่อเสนอแผนงาน / โครงการ

**ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ**

ยุทธศาสตร์และโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จำนวน ๑๐๔ โครงการ แต่โครงการที่ปฏิบัติได้จริง จำนวน ๔๖ โครงการ แสดงว่าองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง สามารถดำเนินการให้ได้ตามแผนฯ ๔๔.๒๓%

**สรุปการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดทำโครงการตามข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๖**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง มีการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดทำโครงการตามข้อบัญญัติ งบประมาณปี ๒๕๖๖ ในการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและงานพัฒนาด้านต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาตำบลบ้านหลวงให้มีความเจริญก้าวหน้า และได้มีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส และเป็นประโยชน์กับท้องถิ่นซึ่งมีรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

**ประธานสภาฯ** (นางวารินทร์ ทรงโชค) ตามที่นักวิเคราะห์ฯ ได้รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ต่อสภาฯ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะซักถาม หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเรื่องใด หรือไม่ ถ้าไม่มี ดิฉันถือว่าที่ประชุมรับทราบ

**๓.๒ รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ปี พ.ศ.๒๕๖๖**

**ประธานสภาฯ** (นางวารินทร์ ทรงโชค) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ช่วยชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการรายงานผลการปฏิบัติของนายกด้วยครับ

**เลขานุการสภาฯ** (จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร) ตามมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ วรรคห้า กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงเป็นประจำทุกปี วรรคหก กำหนดให้นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

**ที่ประชุม** รับทราบ

**นายก อบต.** (นายธนวัฒน์ แยมคงเมือง) เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงทุกท่าน กระผมนายธนวัฒน์ แยมคงเมือง ซึ่งได้รับเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชนชาวตำบลบ้านหลวง ให้ดำรงตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และได้แถลงนโยบายการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ขอเรียนว่า การกำหนดนโยบายดังกล่าว ได้ใช้ข้อมูลตามสภาพความเป็นจริงทางด้านเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นของตำบลบ้านหลวง ประเพณีที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาหลายปี และมีสภาพแวดล้อมที่ดีให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ของตำบลบ้านหลวง ที่กำหนดไว้ว่า

“บ้านหลวงอยู่อย่างพอเพียง หลีกเลี้ยงอบายมุข ยึดหลักธรรมาภิบาล สืบสานประเพณีไทย”

และได้ใช้วิสัยทัศน์ ดังกล่าวเป็นแนวทางในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงในรอบปีที่ผ่านมา

บัดนี้กระผม และคณะผู้บริหารได้บริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงมาครบสองปีแล้ว ซึ่งตามมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ วรรคสองกำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการ

ปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกปี กระผมและคณะผู้บริหารจึงได้รวบรวมผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และได้จัดทำเป็นรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้แจกเอกสารให้กับท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน เพื่อให้ประกอบการแถลงผลงานในวันนี้ และขอสรุปผลการปฏิบัติงานตามนโยบายในรอบปีที่ผ่านมาให้ทุกท่านได้รับทราบ ขอเชิญนักวิเคราะห์ช่วยชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

นักวิเคราะห์  
(นางมิรันตี ศุภผล)

รายละเอียดรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จะมีรายละเอียดคล้ายกับติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี สรุปรายละเอียดดังนี้

๑. รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๑๔-๑๕)
๒. ผลการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๑๖)
๓. การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๑๗)
๔. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๑๘)
๕. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๑๙-๒๒)
๖. สรุปผล ปัญหา อุปสรรค ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๒๓)
๗. ประมวลภาพกิจกรรมผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๒๕-๓๓)

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อสภาฯ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเรื่องใด หรือไม่ถ้าไม่มีดิฉันถือว่าที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ ขอให้ดำเนินการซ่อมแซมถนน บริเวณหมู่ที่ ๕

ส.อบต.หมู่ที่ ๕  
(นางรุ่งฤดี อื้อฉาว)

ด้วยขณะนี้ถนนบริเวณท้ายซอย หมู่ที่ ๕ เป็นหลุมเป็นบ่อเกรงว่าจะเกิดอันตรายในการสัญจรไปมาในเวลากลางคืน อยากให้ทางอบต.ช่วยดำเนินการซ่อมแซมให้ด้วยค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๔ โครงการกิจกรรมต่างๆ ของอบต.

ส.อบต.หมู่ที่ ๕  
(นางรุ่งฤดี อ้อฉาว)

ฝากผู้บริหาร ปลัดฯ เวลาที่มีโครงการต่างๆ หรือกิจกรรมต่างๆ รบกวนช่วยแจ้งสมาชิกสภาอบต.ให้ทราบด้วย เพื่อจะได้แจ้งชาวบ้านในหมู่บ้านของตนเองให้ทราบ เช่น โครงการโซล่าเซลล์

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๕ โครงการที่เกี่ยวกับประเพณีไทย

ส.อบต.หมู่ที่ ๕  
(นางรุ่งฤดี อ้อฉาว)

ฝากผู้บริหาร ปลัดฯ โครงการที่เกี่ยวกับประเพณีไทย ควรบรรจุในข้อบัญญัติไว้ทุกๆ ปี เพื่อปีไหนต้องการทำจะได้ดำเนินการได้เลยค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๖ การต้อนรับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๕  
(นางรุ่งฤดี อ้อฉาว)

มีชาวบ้านหมู่ที่ ๒ ได้เข้ามาติดต่อขอรับบริการจาก อบต. ปรากฏว่าทางอบต.ไม่มีน้ำมาบริการ ฝากผู้บริหาร ปลัดฯ ช่วยดำเนินการแก้ไขเรื่องนี้ด้วยค่ะ

รองนายก  
(นายสมชาติ ร่วมสมศรี)

เดี๋ยวผมจะดำเนินการแก้ไขให้ โดยจะเตรียมเครื่องทำน้ำเย็นพร้อมแก๊วมาวางไว้บริเวณซุ้มลงนามถวายพระพรครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๗ ยาเสพติด

ส.อบต.หมู่ที่ ๕  
(นางรุ่งฤดี อ้อฉาว)

อยากให้อบต.ช่วยดูแลเรื่องยาเสพติดด้วย เนื่องจากมีเหตุชาวบ้าน หมู่ที่ ๕ เอาจี๊ดดาบมาฟันเดินตามถนนเกรงว่าชาวบ้านจะได้รับอันตราย ฝากผู้บริหารช่วยดำเนินแก้ไขด้วยค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๘ งานวันเด็ก

รองนายก  
(นายอนุวัฒน์ เต็มบรรจง)

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงได้มอบหมายให้กระผมดูแล  
เรื่องงานกิจกรรม ผมขอให้สมาชิกสภาอบต.ทุกท่านช่วยสำรวจรายชื่อเด็กเพื่อ  
นักพัฒนาชุมชนจะได้ดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับจับฉลาก ส่วนเด็กนอกเขตพื้นที่ให้  
มาลงทะเบียนวันงานเลยครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๙ การซ่อมแซมบ้านสำหรับผู้ยากไร้

นายก อบต.  
(นายธนวัฒน์ แยมคงเมือง)

ตามที่ได้มีสมาชิกสภาอบต.แจ้งความประสงค์ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบล  
บ้านหลวงดำเนินการสำรวจผู้ยากไร้ที่ต้องการของบประมาณซ่อมแซมบ้าน  
รายละเอียดขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงด้วยครับ

หัวหน้าสำนักปลัด  
(นางสาวมณฑา กุลพาทิ)

แหล่งงบประมาณสนับสนุนซ่อมแซมบ้านจะมีอยู่ ๓ ที่คือ  
๑.สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (พมจ)  
๒.ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุหรือหน่วยงานบริการในพื้นที่  
(ศพส)

#### คุณสมบัติผู้สูงอายุ

- ๑.มีฐานะยากจน หรือรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ
- ๒.ไม่ได้รับการช่วยเหลือจากหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ
- ๓.ที่อยู่อาศัย ไม่มั่นคง ไม่เหมาะสม หรือไม่ปลอดภัยกับการดำรงชีวิตของ  
ผู้สูงอายุ กรณีที่อยู่อาศัยและ/หรือที่ดินที่เป็นที่ตองของที่อยู่อาศัยไม่ได้  
เป็นของผู้สูงอายุหรือทายาท ต้องอาศัยอยู่จริงไม่น้อยกว่าหนึ่งปีและ  
ได้รับความยินยอมจากเจ้าของกรรมสิทธิ์ให้ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่  
อาศัย

#### ๓.กองทุนฟื้นฟู (อบจ.)

ผู้มีสิทธิได้รับการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยหรือบริการขั้นพื้นฐาน  
เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้ดียิ่งขึ้น ประกอบด้วย ดังนี้

๑. คนพิการ
- ๒.ผู้สูงอายุ ที่มีข้อจำกัดในการปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน ซึ่ง  
จำเป็นต้องได้รับการช่วยเหลือฟื้นฟูสมรรถภาพ
- ๓.ผู้ที่อยู่ในระยะที่จำเป็นต้องได้รับการฟื้นฟูสมรรถภาพ ได้แก่ ผู้ป่วยที่อยู่ใน  
ระยะกึ่งเฉียบพลัน



๔. ผู้มีภาวะพึ่งพิง

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. เป็นบุคคลที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมาย

๓. ได้รับการประเมินว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการดูแล ช่วยเหลือ

๔. มีภูมิลำเนาและปรากฏชื่อในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียน

ราษฎรไม่น้อยกว่า ๖ เดือน รวมทั้งมีการลงทะเบียนสิทธิหลักประกัน

สุขภาพแห่งชาติ

๕. ไม่ได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานของรัฐอื่นหรือได้รับแต่ไม่

เพียงพอ

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๑๐ แพนมเพิส

นายก อบต.

(นายธนพัฒน์ แยมคงเมือง)

เนื่องจากมีชาวบ้านแจ้งมาว่าแพนเพิสที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
แจกไปนั้น ใช้งานได้ไม่ดี ฝักพอ.กองสาธารณสุขช่วยดูด้วยครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๔

(นางวันเพ็ญ โกมลวานิชย์)

ไม่สามารถเก็บน้ำได้และไม่ซับน้ำ

ผอ.กองสาธารณสุข

(นางมนทิรา กิจล่ำมี)

สาเหตุอาจเกิดจากชาวบ้านบางคนต้องการ ประหยัดใช้แค่วันละ ๑ ตัว  
จึงทำให้แพนเพิสไม่สามารถเก็บน้ำได้และไม่ซับน้ำ

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๑๑ เรื่องการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวมณฑาทิ กุลพาทิ)

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลอยากให้เขียนเป็นปัจจุบัน ไม่ใช่มาเขียน  
ย้อนหลัง ซึ่งเรื่องนี้เคยคุยมาตั้งหลายครั้งแล้วแต่ก็เหมือนเดิม ขอให้เจ้าหน้าที่ที่  
เกี่ยวข้องหรือหัวหน้างานช่วยดำเนินการแก้ไขด้วย อย่าให้คนที่ไม่ได้ใช้หรือคน  
ที่มาทำงานต่อจากคนที่ลาออกต้องมาเขียนใบอนุญาตย้อนหลัง หรือมาเก็บงาน  
ที่คนเก่าทำค้างไว้

ผอ.กองคลัง

(นางสาวสุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช)

ตอนที่คนเก่ายังอยู่ก็เข้าใจว่าทำงานเรียบร้อยไม่มีงานค้าง

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๑๒ การรับโทรศัพท์

นายก อบต.  
(นายธนวัฒน์ แย้มคงเมือง)

ฝากประธานสภาฯ ช่วยแจ้งคนขับรถด้วยเวลาเจ้าหน้าที่อบต.โทรไปควรจะ  
รับโทรศัพท์ด้วย ถ้าไม่เล่นไลน์ ไม่รับโทรศัพท์อ้างว่าโทรเสียก็ควรจะดำเนินการ  
ซ่อมให้เรียบร้อย เพราะพนักงานต้องรับโทรศัพท์ตลอดเวลางาน จะมาอ้างเหตุไม่  
รับไม่ได้

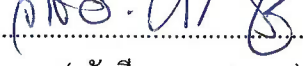
ที่ประชุม

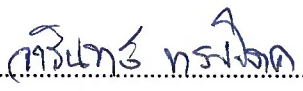
รับทราบ

นายก อบต.  
(นายธนวัฒน์ แย้มคงเมือง)

มีใครจะเสนออะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ถ้าไม่มีขอปิดประชุม และขอขอบคุณ  
ทุกท่าน

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)..........ผู้จดยางงานการประชุม  
( ปักดี ตระกูลสุนทร )  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางวารินทร์ ทรงโคก)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ชุดทำหน้าที่ตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ปี ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้ตรวจรายงานการประชุมสภาใน สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

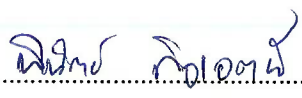
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....  
(นายพิชณุ ยิ้มย่อง)

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

(ลงชื่อ).....  
(นางรุ่งฤดี อื้อฉาว)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ).....  
(นายพินิตย์ กิจเจตณี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒