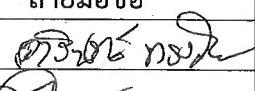
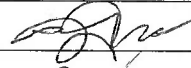
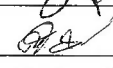
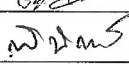




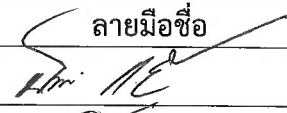
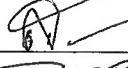
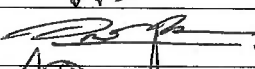

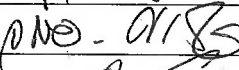

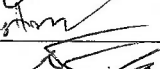

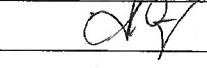
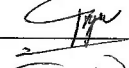
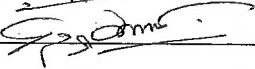
ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
 สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕  
 วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
 เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

สมาชิกสภาที่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวารินทร์ ทรงโคก	ประธานสภา อบต.		
๒	นายพิษณุ ยิ้ม่อง	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายสวรรคก กัลมภากร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑		
๔	นายพินิตย์ กิจเจตน์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒		
๕	นางวันเพ็ญ โคมลวานิชย์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔		
๖	นางรุ่งฤดี อื้อฉาว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธนพัฒน์ แยมคงเมือง	นายกอบต.บ้านหลวง		
๒	นายสมชาติ ร่วมสมัคร	รองนายก อบต.บ้านหลวง		
๓	นายอนุวัฒน์ เต็มบรรจง	รองนายก อบต.บ้านหลวง		
๔	นางจำปี เกตุศักดิ์	เลขานุการนายกอบต.		
๕	จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร	ปลัด อบต.บ้านหลวง		
๖	นางสาวมณฑา กุลพาที	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นายณัฐพิศิษฐ์ ไตรพีช	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	นางมนทิรา กิจลามี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๑๐	นางมิรันตี ศุภผล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	
๑๑	นางสาวเจษฎาพร กิจเจตน์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ		
๑๒	นายกิตติพงษ์ กิจพิทักษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕  
วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

**สมาชิกสภาที่เข้าประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวารินทร์ ทรงโภค	ประธานสภา อบต.	วารินทร์ ทรงโภค	
๒	นายพิษณุ ยิ้ม่อง	รองประธานสภา อบต.	พิษณุ ยิ้ม่อง	
๓	นายสุวรรณค์ กลัมภากร	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	สุวรรณค์ กลัมภากร	
๔	นายพินิตย์ กิจเจตน์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	พินิตย์ กิจเจตน์	
๕	นางรุ่งฤดี อ้อฉาว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	รุ่งฤดี อ้อฉาว	

**สมาชิกสภาที่ไม่มาประชุม**

- นางวันเพ็ญ โกลมวานิชย์ สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายธนพัฒน์ แยมคงเมือง	นายกอบต.บ้านหลวง	ธนพัฒน์ แยมคงเมือง	
๒	นายสมชาติ ร่วมสมัคร	รองนายก อบต.บ้านหลวง	สมชาติ ร่วมสมัคร	
๓	นายอนุวัฒน์ แต้มบรรจง	รองนายก อบต.บ้านหลวง	อนุวัฒน์ แต้มบรรจง	
๔	นางจำปี เกตุศักดิ์	เลขานุการนายกอบต.	จำปี เกตุศักดิ์	
๕	จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร	ปลัด อบต.บ้านหลวง	ภักดี ตระกูลสุนทร	
๖	นางสาวมณฑา กุลพาทิ	หัวหน้าสำนักปลัด	มณฑา กุลพาทิ	
๗	นางสาวสุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช	
๘	นายณัฐพิศิษฐ์ ไตรพีช	ผู้อำนวยการกองช่าง	ณัฐพิศิษฐ์ ไตรพีช	
๙	นางมนทิรา กิจลามี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	นางมนทิรา กิจลามี	
๑๐	นางสาวเจษฎาพร กิจเจตน์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	เจษฎาพร กิจเจตน์	
๑๑	นายกิตติพงษ์ กิจพิทักษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กิตติพงษ์ กิจพิทักษ์	

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕  
วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาฯ ครบองค์ประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้สัญญาณ  
เริ่มประชุม และประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง กราบพระรัตนตรัยแล้ว  
ดำเนินการประชุมสภาตามระเบียบวาระดังนี้

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโชค)

สวัสดิ์ท่านผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ ทุกท่านและดิฉันขอเปิด  
การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่  
๕/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาอบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโชค)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงรายละเอียดด้วยค่ะ

เลขานุการสภาฯ  
(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

ด้วยจังหวัดพระนครศรีอยุธยาได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นว่า  
รัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ  
ประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อ  
เสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่นและการปฏิบัติหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในปัจจุบัน จึงได้ส่งระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว และจะมีผลใช้บังคับตามกฎหมายตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราช  
กิจจานุเบกษาเป็นต้นไป (รายละเอียดตามเอกสารที่แจก)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง สมัยสามัญ  
ประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโชค)

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบ้านหลวง สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘

สิงหาคม ๒๕๖๕ และสมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และสมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง หากมีข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมก็นำเสนอต่อที่ประชุม

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ที่ประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ไม่มีสมาชิกสภาเสนอแก้ไข บันทึกรายงานการประชุมสภาประจำปี สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ สมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาเสนอแก้ไข ดิฉันจึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ โดยขอให้ท่านสมาชิกสภาฯยกมือ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมออกเสียงลงคะแนน จำนวน ๕ เสียง  
นางวันเพ็ญ โกมลวานิชย์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ (ไม่มาประชุม)

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ลงลายมือชื่อในรายงานการประชุมที่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖  
ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(ครุภัณฑ์)  
๓.๑.๑ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (จำนวน ๔ รายการ)

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงเสนอการโอนงบประมาณรายจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายก อบต.  
(นายธนวัฒน์ แยมคงเมือง)

กระผมขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบด้วยครับ

เลขานุการสภาฯ  
(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้  
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ  
สภาท้องถิ่น ส่วนรายละเอียดการโอนขอเชิญนักวิเคราะห์ชี้แจงด้วยครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.  
(นายธนวัฒน์ แยมคงเมือง)

ทุกท่านได้รับทราบเกี่ยวกับระเบียบการงบประมาณเรียบร้อยแล้ว กระผมขอกล่าวโอน  
งบประมาณ เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงที่  
เคารพทุกท่าน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้ว ส่วนรายละเอียดขอโอนตั้งจ่าย  
รายการใหม่ขอเชิญนักวิเคราะห์ชี้แจงด้วยครับ

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์  
(น.ส.เจษฎาพร กิจเจตน์)

เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภา ผู้บริหารฯ สมาชิกสภาอบต.และผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเจษฎาพร กิจเจตน์ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์ เนื่องจากวันนี้  
นักวิเคราะห์ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้จึงมอบหมายให้ดิฉันเข้าร่วมประชุมแทน  
ในส่วนรายละเอียดของการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  
ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลงบประมาณตั้งไว้ ๒,๗๔๗,๑๘๐.-บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่  
หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๓๙๓,๗๔๐.-บาท (สอง  
ล้านสามแสนเก้าหมื่นสามพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จึงขอโอนลดงบประมาณ จำนวน  
๑๙,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์  
การเกษตร ดังนี้

๑.เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ ตัวๆละ ๙,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐.- บาท

ตามรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซี.ซี.
- ๔) พร้อมใบมีด

โอนลด

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลงบประมาณตั้งไว้ ๒,๗๔๗,๑๘๐.-บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๓๗๔,๗๔๐.-บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จึงขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๒,๕๐๐.-บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๒.เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐.- บาท

ตามรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) มีกำลังไฟฟ้าขออก ๑๐๐๐ VA/๔๘๐ Watts

๒) สำรองไฟได้นาน ๑๕ นาที

โอนลด

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลงบประมาณตั้งไว้ ๒,๗๔๗,๑๘๐.-บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๓๗๒,๒๔๐.-บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จึงขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๑๙,๙๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน ดังนี้

๓.เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๑,๙๙๐.-บาท เป็นเงิน ๑๙,๙๐๐.- บาท

ตามรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) เป็นล้อเลื่อน

๒) ปรับสูงต่ำได้

๓) หุ้มหนัง

โอนลด

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลงบประมาณตั้งไว้ ๒,๗๔๗,๑๘๐.-บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๓๕๒,๓๔๐.-บาท (สองล้านสามแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จึงขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๑๔,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

สำนักปลัด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน ดังนี้

๔.โต๊ะประชุม จำนวน ๔ ตัวๆละ ๓,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐.- บาท

ตามรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) เป็นไม้อัด

๒) ขนาด ๖๐ x ๑๕๐ ซม.

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

(นางวารินทร์ ทรงโชค)

ตามที่ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่ดิฉันขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

ยกมืออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๕ เสียง

โอนเพิ่มหมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประธานสภาฯ

(นางวารินทร์ ทรงโชค)

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงเสนอการโอนงบประมาณรายจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายก อบต.

(นายธนวัฒน์ แยมคงเมือง)

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการใช้งานจึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม ส่วนระเบียบเกี่ยวกับการโอนงบประมาณขอเชิญเลขาธิการสภาฯชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

เลขาธิการสภา

(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

ตามที่กระผมได้ชี้แจงระเบียบไปแล้วนั้น ส่วนรายละเอียดการโอนงบประมาณขอเชิญผู้ช่วยนักวิเคราะห์ชี้แจงด้วยครับ

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ

(น.ส.เจษฎาพร กิจเจตนิ)

เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภา ผู้บริหารฯ สมาชิกสภาอบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเจษฎาพร กิจเจตนิ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์ ขอชี้แจงการโอนงบประมาณเพิ่มเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ดังนี้

### โหนด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณรายเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลงบประมาณตั้งไว้ ๒,๗๔๗,๑๘๐.-บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๓๓๘,๓๔๐.-บาท (สองล้านสามแสนสามหมื่นแปดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) จึงขอโอนลงงบประมาณ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

### โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๒) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- ๔) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- ๕) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๖) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- ๗) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๘) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๙) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๑๐) มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ  
(นางวารินทร์ ทรงโคก)

ตามที่คุณช่วยนักวิเคราะห์ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดมีข้อสงสัยจะ



ซักถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ถ้าไม่ดิฉันขอมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

ยกมืออนุมัติโอนงบประมาณเนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จำนวน ๕ เสียง

๓.๒ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ประธานสภาฯ

(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง กล่าวชี้แจงด้วยคะ

นายก อบต.

(นายธนพัฒน์ แยมคงเมือง)

เนื่องครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องตอกบัตร) ที่ตั้งอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ตอนจัดทำงบประมาณเมื่อเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้นำข้อมูลคุณลักษณะพื้นฐานใน [www. office mate .com](http://www.office mate .com) มาบรรจุในข้อบัญญัติปี ๒๕๖๖ ต่อมาเมื่อเดือนตุลาคม เจ้าหน้าที่พัสดุได้โทรติดต่อร้านค้าเพื่อจะดำเนินการจัดซื้อปรากฏว่าคุณลักษณะไม่ตรงตามข้อบัญญัติ จึงได้แจ้งโทรไปถามบริษัท office mate ปรากฏว่าตอนที่ลงโฆษณาใน webside ฝ่ายขายได้ลงข้อมูลสินค้าผิด จึงทำให้เจ้าหน้าที่พัสดุไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้ จึงมีความจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ส่วนระเบียบเกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

เลขานุการสภาฯ

(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ส่วนรายละเอียดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ขอเชิญผู้ช่วยนักวิเคราะห์ชี้แจงครับ

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์

(น.ส.เจษฎาพร กิจเจตน์)

เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภา ผู้บริหารฯ สมาชิกสภาอบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเจษฎาพร กิจเจตน์ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวด หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องตอกบัตร งบประมาณอนุมัติ ๔,๒๙๐.-บาท (สี่แสนสองพันเก้าสิบบาทถ้วน) ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อความเดิม

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑)หน้าจอแสดงผล LCD

๒)รองรับบัตรตอกชนิด ๖ ช่อง เข้า ๓ ช่อง ออก ๓ ช่อง (เลื่อนช่องอัตโนมัติ)

๓)วันและเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงอัตโนมัติ

- ๔) เลื่อนช่องบัตรอัตโนมัติป้องกันการตอกผิดช่อง
- ๕) ระบบการดูและคืนบัตรอัตโนมัติ
- ๖) ระบบไฟฟ้าสำรอง ขณะไฟฟ้าดับ
- ๗) ระบบสำรองข้อมูล (Data Backup)

ข้อความใหม่

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ๑) หน้าจอแสดงเวลาด้วยระบบ Analog เสริมด้วยจอ Digital
- ๒) รองรับตอกบัตรได้สูงสุด ๒๐๐ คน
- ๓) ระบบการดูและคืนบัตรอัตโนมัติ
- ๔) ตั้งช่องเลื่อนอัตโนมัติได้ตามเวลาที่ต้องการ
- ๕) มีระบบป้องกันการตอกบัตรผิด
- ๖) สามารถตั้งโปรแกรม เข้า-ออก ในแต่ละวัน

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ตามที่ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาอบต.ท่านใดมีข้อสงสัยจะซักถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ถ้าไม่คิดฉันทมติที่ประชุมด้วยคะ

มติที่ประชุม

ยกมืออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงฯ จำนวน ๔ เสียง  
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง  
นางวารินทร์ ทรงโภค ตำแหน่งประธานสภาฯ

๓.๓ ขอความเห็นชอบร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงคะ

นายก อบต.

(นายธนวัฒน์ แยมคงเมือง)

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ส่วนรายละเอียดขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงด้วยครับ

เลขานุการสภาฯ

(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๓๒๙๑ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นและการปฏิบัติหน้าที่ของ

## สภาท้องถิ่นในปัจจุบัน

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ส่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว และจะมีผลใช้บังคับตามกฎหมายตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ซึ่งสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ มีดังนี้

### ๑. กำหนดวิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่นให้ชัดเจน (ข้อ ๓)

๑.๑ เลือกโดยวิธีเขียนชื่อตัวและสกุล

๑.๒ เลือกโดยวิธีเขียนหมายเลขประจำตัว

(ทั้ง ๒ แบบ ต้องมีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน)

### ๒. กำหนดการพ้นจากตำแหน่งเลขานุการสภาท้องถิ่น (ข้อ ๔)

๒.๑ เดิมไม่ได้กำหนด

๒.๒ ของใหม่ระบุ

๒.๒.๑ ตาย

๒.๒.๒ ลาออกโดยยื่นต่อประธานสภา

๒.๒.๓ ยุบสภา

๒.๒.๔ สภามีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

### ๓. กำหนดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ข้อ ๗)

๓.๑ เดิมไม่ได้กำหนด

๓.๒ ของใหม่

๓.๒.๑ ประธานสภาท้องถิ่นอาจจัดให้มีการประชุมว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

### ๔. กำหนดกรณีประชาชนเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น (ข้อ ๙)

๔.๑ เดิมกำหนดจำนวนผู้แทนไม่เกิน ๓ คน

๔.๒ เดิมไม่ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณา

๔.๓ ของใหม่

๔.๓.๑ จำนวนผู้แทนตามจำนวนกฎหมายเข้าชื่อ

๔.๓.๒ กำหนดระยะเวลาพิจารณาให้เสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่รับร่าง

### ๕. กำหนดให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น (ข้อ ๑๒)

๕.๑ เดิมประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด

๕.๒ ของใหม่

๕.๒.๑ ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้ประชาชนที่ประสงค์เข้าฟังตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สภาท้องถิ่นกำหนด

### ๖. กำหนดการถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ข้อ ๑๓)

๖.๑ เดิมไม่ได้กำหนด

๖.๒ ของใหม่

๖.๒.๑ ถ่ายทอดทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีอื่นเมื่อประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต ส่วนรายละเอียดได้ส่งให้ทุกท่านได้ตรวจดูก่อนล่วงหน้าแล้ว จึงขอชี้แจงเพื่อพิจารณาเพียงเท่านี้ครับ

ประธานสภาฯ  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

มีสมาชิกสภาฯท่านใดมีความประสงค์จะอภิปรายหรือมีข้อซักถามเกี่ยวกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ หรือประสงค์จะเสนอขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่ หากไม่มี ดิฉันจะขอมติสมาชิกสภาฯท่านใดเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ขอให้ยกมือ

มติที่ประชุม

ยกมือเห็นชอบร่างระเบียบฯ จำนวน ๕ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

๔.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
ปี พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

ขอเชิญนายกชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

นายก อบต.  
(นายธนวัฒน์ แยมคงเมือง)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบด้วยครับ

เลขานุการสภาฯ  
(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ปีพุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๓ บัญญัติไว้ใน การดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบรวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อประชาชนในเรื่องการจัดทำงบประมาณการใช้จ่ายและผลการดำเนินงานในรอบปีเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๓) ได้กำหนดให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผลติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่นทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ที่มาและความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน
๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก	จำนวน	๒	คน
๔) หัวหน้าส่วนราชการที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกกันเอง	จำนวน	๒	คน
๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกกันเอง	จำนวน	๒	คน

(รายละเอียดตามเอกสารหน้า ๑)

ที่ประชุม

รับทราบ

## ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

(รายละเอียดตามเอกสารหน้า ๔)

### วิสัยทัศน์การพัฒนา (VISION)

บ้านหลวงอยู่อย่างพอเพียง

หลักเลี้ยวบายมุข

ยึดหลักธรรมาภิบาล

สืบสานประเพณีไทย

### พันธกิจ

๑. สร้างชุมชนที่ปลอดภัย นำอยู่ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๒. พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ฟื้นฟูเอกลักษณ์ของชุมชน
๓. สนับสนุนระบบการศึกษาและการเรียนรู้
๔. สนับสนุนให้มีกระบวนการสร้างรายได้ ลดรายจ่าย
๕. สนับสนุนระบบสาธารณสุข สร้างสุขภาพที่ดีให้แก่ประชาชน
๖. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน
๗. บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย

### จุดมุ่งหมาย

๑. ชุมชนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประชาชนมีสุขภาพดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๒. อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
๓. จัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมไม่ให้เกิดมลพิษและมีความยั่งยืน พร้อมทั้งพัฒนาและจัดการด้านการท่องเที่ยว
๔. พัฒนาด้านการศึกษาและการกระจายโอกาสทางด้านการศึกษา
๕. ประชาชนดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๖. การคมนาคมสะดวก ระบบสาธารณสุขปลอดภัย สาธารณูปการเพียงพอและทั่วถึง
๗. การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพตามแนวธรรมาภิบาล

### ส่วนที่ ๓ การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ ๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นแบบกำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสัปดาห์นับแต่วันที่ประกาศ  
ใช้งบประมาณรายจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง มีแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนในเชิง  
ปริมาณและคุณภาพ เพื่อให้การประเมินบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑.แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผน  
พัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๓ ประเด็น  
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้สอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนา  
ท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)  
(รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๖)

๒.แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผน  
พัฒนาท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๕ ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน  
เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้สอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๗)

๓.แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง  
แผนพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๓ ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน  
เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้สอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ไม่ควรกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๗)

๔.คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้อง  
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๓  
ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๘๕ คะแนน (รายละเอียดตามเอกสาร  
หน้าที่ ๘-๑๐)

๕.แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผน  
พัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นพิจารณามีทั้งหมด ๕ ประเด็น  
คะแนนเต็ม ๑๐๐ (รายละเอียดตามเอกสารหน้าที่ ๑๐)

๖.คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง  
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประเด็นการพิจารณา ๕  
ประเด็น คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๘๕ คะแนน

๗.การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

โดยใช้รูปแบบเชิงพรรณนาซึ่งสามารถแสดงได้ทั้งการอธิบายเชิงสถิติ รูปภาพ กราฟ  
ข้อมูลต่าง ๆ จาก

๗.๑ ใช้แบบสำหรับการติดตามและประเมินผลเชิงปริมาณและคุณภาพ

๗.๒ เชิงปริมาณ (quantity) คุณภาพ (Quality) ผลที่ได้จริงๆ คืออะไรค่าใช้จ่าย  
(Cost) เวลา (Time) เป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่

๗.๓ ประชาชนได้ประโยชน์อย่างไรหรือราชการได้ประโยชน์อย่างไร

๗.๔ วัดผลนั้นได้จริงหรือไม่ หรือวัดได้เท่าไร (Key Performance Indicators:KPLs)

๗.๕ ผลกระทบ (Impact)

**แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น      องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
 ๒. รายงานผลการดำเนินงาน              ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

**ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๕ ปี**

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

รหัสโครงการ	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๑	๑๗,๗๒๐,๕๐๐	๑๒	๑๑,๕๒๒,๕๐๐	๓๑	๔,๘๘๐,๐๐๐	๓๙	๑๗,๙๒๐,๐๐๐	๓๗	๑๖,๑๕๐,๐๐๐	๑๔๐	๗๓,๑๙๓,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๒๐	๖,๔๘๘,๒๐๐	๒๓	๖,๔๐๒,๕๐๐	๒๔	๖,๘๗๔,๒๐๐	๒๔	๖,๘๗๔,๒๐๐	๒๔	๖,๘๗๔,๒๐๐	๑๑๕	๓๓,๕๑๓,๒๐๐
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคม	๕	๒,๓๒๑,๐๐๐	๓	๒๑,๐๐๐	๕	๓,๒๗๑,๐๐๐	๔	๗๑,๐๐๐	๔	๗๑,๐๐๐	๒๑	๕,๗๕๕,๐๐๐
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๖	๖๙๘,๐๐๐	๗	๖๘๖,๐๐๐	๘	๑,๑๖๐,๐๐๐	๑๑	๒,๔๓๗,๐๐๐	๑๐	๑,๙๘๗,๐๐๐	๔๒	๖,๙๖๘,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม	๑๕	๑,๘๙๐,๐๐๐	๑๗	๑,๘๕๔,๖๐๐	๑๕	๑,๙๙๐,๐๐๐	๑๕	๑,๙๙๐,๐๐๐	๑๕	๑,๙๙๐,๐๐๐	๗๗	๙,๗๑๔,๖๐๐
๖. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๖	๒๑๐,๐๐๐	๕	๑๖๐,๐๐๐	๘	๓๙๐,๐๐๐	๙	๔๔๐,๐๐๐	๙	๔๔๐,๐๐๐	๓๗	๑,๖๕๐,๐๐๐
๗. การพัฒนาด้านบริหารการแบบบูรณาการ	๒๖	๑,๔๑๕,๐๐๐	๓๐	๒,๖๒๑,๙๘๐	๓๕	๒,๕๓๘,๐๐๐	๒๘	๒,๙๖๙,๐๐๐	๒๘	๒,๙๖๙,๐๐๐	๑๔๗	๑๒,๕๑๒,๙๘๐
<b>รวม</b>	<b>๙๙</b>	<b>๓๐,๙๔๒,๒๐๐</b>	<b>๙๗</b>	<b>๒๓,๒๖๔,๔๘๐</b>	<b>๑๒๖</b>	<b>๒๖,๙๑๓,๒๐๐</b>	<b>๑๓๐</b>	<b>๓๒,๗๖๐,๒๐๐</b>	<b>๑๒๗</b>	<b>๓๒,๕๕๕,๒๐๐</b>	<b>๕๗๙</b>	<b>๑๔๓,๒๙๖,๙๘๐</b>

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕  
ไตรมาสถี ๑ - ไตรมาสถี ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.การพัฒนาต้นแบบโครงสร้างพื้นฐาน	๘	๑๓.๔๖	๓	๑๐๐	๒๖	๕๐.๐๐	-	-	-	-	๓๗	๒๙.๑๓
๒.การพัฒนาต้นแบบคุณภาพชีวิต	๗	๑๑.๘๖	-	-	๑๗	๒๖.๑๕	-	-	-	-	๒๔	๑๘.๙๐
๓.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคม	๒	๓.๓๙	-	-	๒	๓.๐๘	-	-	-	-	๔	๓.๑๕
๔.การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๑	๑.๖๙	-	-	๙	๑๓.๘๕	-	-	-	-	๑๐	๗.๘๗
๕.การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและวัฒนธรรม	๑๑	๑๘.๖๔	-	-	๔	๖.๑๕	-	-	-	-	๑๕	๑๑.๘๑
๖.การพัฒนาต้นแบบเศรษฐกิจ	๒	๓.๓๙	-	-	๗	๑๓.๗๗	-	-	-	-	๙	๗.๐๙
๗.การพัฒนาการบริหารและจัดการแบบบูรณาการ	๒๘	๔๗.๕๖	-	-	๐	๐.๐๐	-	-	-	-	๒๘	๒๒.๐๕
รวม	๕๙	๙๖.๕๖	๓	๒.๓๖	๖๕	๕๑.๑๘	-	-	-	-	๑๒๗	๑๐๐

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๗ โครงการ

๑. จำนวนโครงการที่เสร็จ จำนวน ๕๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๔๖ %

๒. โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๓๖ %

๓. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๖๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๑๘ %

๔. โครงการที่มีการยกเลิก จำนวน - โครงการ คิดเป็นร้อยละ - %

๕. โครงการที่มีการเพิ่มเติม จำนวน - โครงการ คิดเป็นร้อยละ - %

หมายเหตุ : โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒๗ โครงการ)



๕. การเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๕  
ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		งบประมาณ	
	โครงการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘	๑๓.๕๖	๒,๗๙๑,๑๐๐.๐๐	๒๑.๙๘
๒. การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	๗	๑๑.๘๖	๕,๐๒๙,๒๕๓.๐๐	๓๙.๖๑
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบเรียบร้อย	๒	๓.๓๙	๑,๔๔๐.๐๐	๐.๐๑
๔. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	๑	๑.๖๙	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๓๒
๕. การพัฒนาด้านส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๑	๑๘.๔๔	๙๗๒,๙๐๓.๐๐	๗.๖๖
๖. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒	๓.๓๗	๒๐๐,๘๐๐.๐๐	๑.๕๘
๗. การพัฒนาด้านบริหารและจัดการแบบบูรณาการ	๒๘	๔๗.๔๖	๓,๖๖๑,๖๗๔.๐๐	๒๘.๘๔
<b>รวม</b>	<b>๕๙</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๒,๖๙๗,๑๗๐.๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>

ผลการติดตามและประเมินผล

จำนวนงบประมาณตามโครงการที่ระบุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๕) จำนวน ๓๐,๔๘๑,๒๐๐.๐๐ บาท ซึ่งสถานะทางการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบประมาณการรายรับไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่ายตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๕ จำนวน ๕๙ โครงการ งบประมาณ ๑๒,๖๙๗,๑๗๐.๐๐ บาท และจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๒,๗๙๑,๑๐๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : รายละเอียดตามงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- รายรับจริง จำนวน ๒๓,๘๘๒,๓๑๑.๘๕ บาท แยกได้ดังนี้
  - (๑) งบประมาณรายได้และอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๓,๘๘๒,๓๑๑.๘๕ บาท
- รายจ่ายจริง จำนวน ๗๒๗,๕๐๐.๐๐ บาท (งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ของ อบต.) แยกดังนี้
  - (๑) อุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ..... บาท
  - (๒) เงินจ่ายขาดสะสม จำนวน ๗๒๗,๕๐๐.๐๐ บาท

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๕  
ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓	-	-	๔,๗๙๐,๒๘๐.๐๐	๓,๗๓๐,๘๐๐.๐๐
โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ	✓	-	-	๑,๒๓๕,๕๒๐.๐๐	๑,๐๓๗,๖๐๐.๐๐
โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	✓	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวม</b>				<b>๖,๐๕๕,๘๐๐.๐๐</b>	<b>๔,๗๙๘,๔๐๐.๐๐</b>

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๓ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๕๕,๘๐๐.๐๐ บาท ซึ่งเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๔,๗๙๘,๕๐๐.๐๐ บาท ดังนี้

- ๑. โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว                      จำนวน     ๓            โครงการ
- ๒. โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ                จำนวน     -            โครงการ
- ๓. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ                    จำนวน     -            โครงการ

๗. โครงการที่จ่ายขาดเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๕

โครงการ	ผลการดำเนินงาน		งบประมาณ		
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑.โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บริเวณบ้านนายสมพงษ์ แยมคงเมือง หมู่ที่ ๑	✓	-	-	๔๙๗,๕๐๐.๐๐	๔๙๗,๕๐๐.๐๐
๒.โครงการก่อสร้างเสริมขยายถนนดินลูกรัง พร้อมท่อพีวีซี เลียบลำรางเล็ก หมู่ที่ ๑ เชื่อมระหว่างตำบลบ้านหลวง กับตำบลมารวิชัย ตำบลสามก้อ	-	✓	-	๔,๑๓๑,๐๐๐.๐๐	๔,๑๓๑,๐๐๐.๐๐
๓.โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง บริเวณเลียบลำรางอำยม้า หมู่ที่ ๒	✓	-	-	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๓	-	-	๔,๘๕๘,๕๐๐.๐๐	๔,๘๕๘,๕๐๐.๐๐

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ได้จ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๕๘,๕๐๐.๐๐ บาท ซึ่งเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๔,๘๕๘,๕๐๐.๐๐ บาท ดังนี้

- ๑. โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว                      จำนวน     ๒            โครงการ
- ๒. โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ                จำนวน     ๑            โครงการ
- ๓. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ                    จำนวน     -            โครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในเขตพื้นที่และได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่าง ๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง ทั้งนี้หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง ทั้งนี้หากประชาชนทุกท่านหรือหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงทราบเพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ต่อไป

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโชค)

ตามผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ ได้รายงานผลการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อสภาฯไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาฯ  
ท่านใดประสงค์จะซักถาม หรือมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเรื่องใด หรือไม่ ถ้าไม่มี  
ดิฉันถือว่าที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

๔.๒ เรื่อง รายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภา อบต.  
(นางวารินทร์ ทรงโชค)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯช่วยชี้แจงระเบียบเกี่ยวกับการรายงานผลการ  
ปฏิบัติงานของนายกด้วยครับ

เลขานุการสภาฯ  
(จสอ.ภักดี ตรีภูมิตนฺตร)

ตามมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ วรรคห้า  
กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติ  
งานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

ที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.  
(นายธนวัฒน์ แยมคงเมือง)

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง  
ทุกท่าน กระผมนายธนวัฒน์ แยมคงเมือง ซึ่งได้รับเลือกตั้งโดยตรงจาก  
ประชาชนชาวตำบลบ้านหลวง ให้ดำรงตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านหลวง เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และได้แถลงนโยบายการ  
บริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงต่อสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบ้านหลวง ขอเรียนว่า การกำหนดนโยบายดังกล่าว ได้ใช้ข้อมูลตาม  
สภาพความเป็นจริงทางด้านเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นของตำบล  
บ้านหลวง ประเพณีที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาหลายปี และมีสภาพแวดล้อมที่ดีให้  
เป็นไปตามวิสัยทัศน์ของตำบลบ้านหลวง ที่กำหนดไว้ว่า

“บ้านหลวงอยู่อย่างพอเพียง หลีกเลียงอบายมุข ยึดหลักธรรมาภิบาล  
สืบสานประเพณีไทย”

และได้ใช้วิสัยทัศน์ ดังกล่าวเป็นแนวทางในการบริหารราชการของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงในรอบปีที่ผ่านมา

บัดนี้กระผม และคณะผู้บริหาร ได้บริหารราชการขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านหลวงมาครบหนึ่งปีอีกครั้ง ซึ่งตามมาตรา ๕๘/๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ วรรคสองกำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การ

ส.อบต.หมู่ที่ ๕  
(นางรุ่งฤดี อื้อฉาว)

ฝากผู้บริหารช่วยดำเนินการซ่อมแซมถนนที่ชำรุดหลังน้ำลดบริเวณหมู่ที่ ๕ ด้วย  
คะ เบื้องต้นดิฉันได้ทำเรื่องขอเบิกแอสฟัลท์และทางอบต.ได้ให้พนักงานของอบต.ไป  
ดำเนินการซ่อมแซมเป็นการชั่วคราวแล้ว แต่ดิฉันอยากให้ทางอบต.ดำเนินการ  
ซ่อมแซมอย่างถาวรให้คะ เพราะถนนเส้นนี้เป็นถนนสายหลักประชาชนส่วนใหญ่จะใช้  
ถนนเส้นนี้กันเป็นส่วนใหญ่

รองนายก  
(นายอนุวัฒน์ เต็มบรรจง)

ถนนสายหลักบริเวณหมู่ที่ ๕ ทางอบต.ได้ดำเนินการทำเรื่องขอซ่อมแซม  
ถนนที่ชำรุดเสียหายหลังน้ำลดจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นให้ครับ  
ส่วนถนนตรงปากทางเข้าหมู่ที่ ๕ ฝากผู้อำนวยการกองช่างช่วยลงพื้นที่สำรวจความ  
เสียหายด้วยครับ

ปลัด อบต.  
(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

ตรงบ้านนายประยูร เอี่ยมเพชร

ที่ประชุม

รับทราบ

#### ๕.๒ การขุดถนนฝัगत่อ

ส.อบต.หมู่ที่ ๕  
(นางรุ่งฤดี อื้อฉาว)

อยากถามทางอบต.กรณีชาวบ้านขุดถนนเพื่อฝัगत่อต้องมาขออนุญาตทางอบต  
หรือป่าวคะ

ปลัด อบต.  
(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

ต้องขออนุญาตครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

#### ๕.๓ ถู้งยังชีพ

ปลัด อบต.  
(จสอ.ภักดี ตระกูลสุนทร)

วันศุกร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวงร่วมกับ  
ฝ่ายปกครอง จะไปรับถู้งยังชีพที่วัดสามกอกเพื่อนำมาแจกให้กับประชาชนตำบลบ้านหลวง  
กระผมขอรายงานให้สมาชิกสภาอบต.ทุกท่านทราบครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ  
(นางวารินทร์ ทรงโภค)

สมาชิกสภาอบต.บ้านหลวง ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี  
ขอปิดการประชุมและขอขอบคุณทุกท่านคะ

ปิดประชุมเวลา

๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ) กช. กช. ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
( ภัคดี ตระกูลสุนทร )  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

(ลงชื่อ) กช. กช. กช. กช. ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
( นางวารินทร์ ทรงโภค )  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง ชุดทำหน้าที่  
ตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน  
หลวง สมัยสามัญประจำปี สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๘  
พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) กช. กช.  
( นายพิษณุ ยิ้มย่อง )  
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง

(ลงชื่อ) กช. กช.  
( นางรุ่งฤดี อ้อฉาว )  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕

(ลงชื่อ) กช. กช.  
( นายพินิตย์ กิจเจตน์ )  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๒