



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหลวง
อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง	ระยะเวลา
	การบริหารทรัพยากรบุคคล				
๑	การวางแผนกำลังคน การปรับปรุงกรอบอัตรากำลังและระบบโครงสร้าง เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาท งบประมาณ และรองรับภารกิจของหน่วยงาน	มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ		๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒	การปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา	หน่วยงานมีการรับรองข้อมูลในระบบ LHR ทุกสัปดาห์แรกของเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ		๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓	การบรรจุ/การรับโอน/โอน (ย้าย)	รับโอนนายณัฐพิศิษฐ์ ไตรพีช	ไม่ใช้งบประมาณ		๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
	- การรับโอนผู้อำนวยการกองช่าง เมื่อ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง			
	- การให้โอนผู้อำนวยการกองช่าง เมื่อ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และให้โอน ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖			
	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เมื่อ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖			
๑	ฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและประชาชน	๑. จำสับเอกภักดี ตระกูลสุนทร	๑๐๐,๐๐๐	-	๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒	ชักชวนการดำเนินการเบิกจ่ายเบี้ยพิเศษผู้สูงอายุสำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ พร้อมทั้งชี้แจงแนวทางการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางอื่น ๆ	๑. นางสาวนพรัตน์ จิตระบูรณ	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

ลำดับที่	นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง	ระยะเวลา
๓	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการผู้เรียน) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. นางสาวชูตินันท์ ชัยศรี	๑๐๐,๐๐๐	๘,๗๐๐	๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖
๔	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ”	๑. พจอ.สมบัติ ทองระย้า	๑๐๐,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	๙ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้อง การปรับปีภาษี ๒๕๖๖ เชื่อมข้อมูลราคา ธนารักษ์ ในระบบ LTAX๓๐๐๐ และเตรียมเข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE โดยแจกแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่นำไปใช้ได้จริง”	๑. นางสาวสุนันท์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช ๒. นางกฤษณา ธีระวุฒิ	๘๐,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖
๖	โครงการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. นางสาวนฤมล เยี่ยมญาติ ๒. นางสาวมณฑา กุลพาที	๑๐๐,๐๐๐	๘,๔๐๐	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕	๑. นางสาวมณฑา กุลพาที ๒. นางบุบผา เกตุรูป	๘๐,๐๐๐	๙,๘๐๐	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลำดับที่	นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง	ระยะเวลา
๘	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. จำสืบเอกภักดิ์ ตระกูลสุนทร ๒. นางมนทิรา กิจล่ำมี ๓. นางมีรัตน์ ศุภผล ๔. นางสาวนฤมล เยี่ยมญาติ ๕. พันจ่าเอกสมบัติ ทองระย้า ๖. นางสาวนพรัตน์ จิตรระบูรณ ๗. นางสาวประวีณา เศรษฐีสุมบัติ ๘. นางสาวชุตินันท์ ชัยศรี ๙. นางกฤษณา ธีระวุฒิ ๑๐. นางบุบผา เกตุรูป ๑๑. นางสาวรักชนก แยมคงเมือง ๑๒. นายณัฐพิศิษฐ์ ไตรพิช ๑๓. นายกิตติพงษ์ กิจพิทักษ์	๒๐๐,๐๐๐	๙๙,๗๘๐	๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๙	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพ การจัดซื้อจัดจ้าง การ จัดทำฎีกา การบันทึกบัญชี และการตรวจสอบงบการเงิน ของหน่วยงานภายใต้ สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็ก ประปา รพ.สต. ด้วยโปรแกรม Excel Auto ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	๑. นางสาวสุคนธ์ทิพย์ ศรีวงษ์ราช ๒. นางกฤษณา ธีระวุฒิ ๓. นางสาวชุตินันท์ ชัยศรี	๘๐,๐๐๐	๑๔,๗๐๐	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖
๑๐	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อ จัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗	๑. นางมีรัตน์ ศุภผล ๒. นางสาวนพรัตน์ จิตรระบูรณ	๑๐๐,๐๐๐	๗,๘๐๐	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖

สรุปข้อมูลสถิติด้านอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ตำแหน่ง	มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม (อัตรา)
		(อัตรา)	(อัตรา)	
	ประเภทบริหาร			
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	๑
๒	รององค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑	๑
๓	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	-	๑
๔	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	๑
๕	ผู้อำนวยการกองช่าง	-	๑	๑
๖	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	๑	-	๑
	ประเภทวิชาการ			
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	๑
๘	นักทรัพยากรบุคคล	๑	-	๑
๙	นักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑
๑๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	๑	๑
๑๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑
	ประเภททั่วไป			
๑๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑
๑๓	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	-	๑
๑๔	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑
๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑
๑๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑
๑๗	นายช่างโยธา	-	๑	๑
	ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ			
๑๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	-	๑
๑๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	-	๑
๒๐	พนักงานขับรถยนต์	๑	-	๑
๒๑	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑	-	๑
๒๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	-	๑
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	-	๑
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง)	-	๑	๑
๒๕	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	-	๑
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองสาธารณสุขฯ)	๑	-	๑
	รวม	๑๕	๑๑	๒๖

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ลำดับที่	นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรที่มีคนครองทั้งหมด)
๑	ฝึกอบรมวิทยากรกระบวนการด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับท้องถิ่น ผู้นำชุมชนและประชาชน	๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑	๖.๖๗
๒	ซักซ้อมการดำเนินการเบิกจ่ายเบี้ยพิเศษผู้สูงอายุสำหรับผู้สูงอายุที่มีสิทธิแต่ยังไม่ได้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ พร้อมทั้งชี้แจงแนวทางการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางอื่น ๆ	๑๘ มกราคม ๒๕๖๖	๑	๖.๖๗
๓	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการชี้แจงการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาและเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการผู้เรียน) ของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖	๑	๖.๖๗
๔	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ”	๙ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖	๑	๖.๖๗
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้อง การปรับปรุงภาษี ๒๕๖๖ เชื่อมข้อมูลราคา ฐานภาษี ในระบบ LTAX๓๐๐๐ และเตรียมเข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE โดยแจกแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินที่นำไปใช้ได้จริง”	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖	๒	๑๓.๓๓
๖	โครงการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น หลักสูตร การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖	๒	๑๓.๓๓
๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๕	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒	๑๓.๓๓
๘	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖	๑๓	๘๖.๖๗
๙	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพ การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำฎีกา การบันทึกบัญชี และการตรวจสอบการเงิน ของหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถานศึกษา โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็ก ปรประปารพ.สศ. ด้วยโปรแกรม Excel Auto ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖	๓	๒๐.๐๐
๑๐	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๒	๑๓.๓๓

ลำดับที่	นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม	วันที่เข้าร่วมอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	คิดเป็นร้อยละ (เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากรที่มีคนครองทั้งหมด)
๑๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมการจัดทำบัญชีปี ๒๕๖๖ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบบัญชี(e-LAAS)	๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	๓	๒๐.๐๐
๑๒	โครงการอบรมหลักสูตร "แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GPX (ระยะที่ ๕) การจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน หลักการจัดหาพัสดุ ตาม ว๑๑๙ และกรณีศึกษาข้อบกพร่องทั้งด้านการคลังและพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๓	๒๐.๐๐
๑๓	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้าน "กลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร"	๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒	๑๓.๓๓
๑๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การแก้ไขข้อผิดพลาดในการบันทึกบัญชี และตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ ด้วยโปรแกรมMicrosoft Excel อัตโนมัติ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๑ กันยายน ๒๕๖๖ - ๓ กันยายน ๒๕๖๖	๓	๒๐.๐๐
๑๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อป้องกันความผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินพร้อมแนวทางในการป้องกันการทุจริตและเงาะสิทธิ์สวัสดิการ บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น"	๗ กันยายน ๒๕๖๖ - ๙ กันยายน ๒๕๖๖	๑	๖.๖๗
๑๖	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	๑๕	๑๐๐.๐๐

ปัญหา/อุปสรรคในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ขาดแคลนบุคลากร ไม่มีผู้โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง และบางตำแหน่งที่ขอใช้บัญชีจาก กสธ. ไม่สามารถจัดสรรมาให้ได้
๒. หลังจากเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว บุคลากรบางส่วนไม่ได้รายงานผลการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ

ข้อเสนอแนะในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ขอให้ กสธ. เปิดสอบและจัดสรรอัตรากำลังให้เพียงพอต่อตำแหน่งว่าง
๒. ประชาสัมพันธ์การรับโอนย้าย ผ่านช่องทาง Social Media ต่าง ๆ ให้มากขึ้น
๓. กำชับให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำรายงานผลการฝึกอบรม และนำเสนอข้อมูลที่น่าสนใจในการประชุมประจำเดือน
